



수신 수신자 참조
(경유)

제목 정보공개문서 생산율 감소에 따른 조치사항 알림

1. 기획감사실-8213(2015.5.15.)호 및 행정과-5809(2015.3.10.)호와 관련입니다.

2. 2015년 도 종합감사 결과 정보공개문서 생산율 감소에 따른 처분지시사항을 아래와 같이 알리니, 국민의 알권리 충족을 위해 비공개 정보문서를 최소화하여 공공 정보를 개방·공유할 수 있도록 적극 추진해 주시기 바랍니다.

<정보공개문서 생산율 감소에 따른 조치사항>

- 불필요한 개인정보 포함 문서 요구·제출하지 않기
 - 연락처에 휴대폰 번호 기재를 최대한 자제
- 개인의 연가사용은 공개로 문서생산
 - 개인의 공가 또는 연가 등은 특별한 사유가 기재 되지 않은 경우 공개문서로 생산 (예 : 가사정리, 하계휴가 실시, 월례휴가 등)
 - 특별한 사유로 공개하기 어려울 경우만 비공개로 생산
- 수기결재(비전자) 문서는 반드시 본문(결재원안)을 첨부하여 등록
- 각종 일지 등 기록물 공개문서로 생산
 - 근무일지(산불방지 대책본부 근무일지, 당직근무, 작업일지 등)
 - 출장신청서, 출장보고서
 - 회의 개최 알림, 지도·점검 계획 알림, 통계조사 및 결과 기록물 등
- 수시로 문서 생산현황 모니터링을 통한 비공개 문서 점검. 끝.